

21 オリジナルテーマの作成 6

17. お問い合わせフォーム

17-1. フォームの固定ページを作成

今回は「店舗案内」のページにフォームの設置があります。/information/index.html の内容を固定ページ化します。(パーマリンク : information)

17-2. MW WP Form プラグインのインストール

[プラグイン] > [新規プラグインを追加] から、「MW WP Form」を検索し、プラグインをインストールして有効化します。



17-3. フォームの作成

[MW WP Form] > [新規投稿を追加] から、フォームを作成していきます。

- ① タイトルを入力
- ② エディターは今回は「テキスト」のタブを選択します。固定ページ information の `<form action="" class="form">~</form>` の記述部分をコピーし、このエディター部分にペーストします。
- ③ `<form action="" class="form">~</form>` 部分を `<div class="form">~</div>` と書き換えます。(MW WP Form は form タグを自動生成するため、form タグを記述することは不要なため)



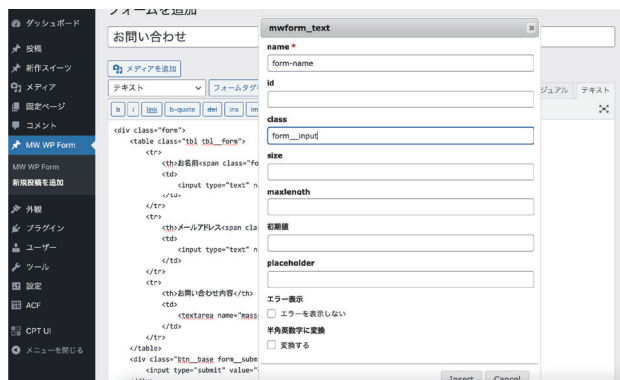
17-4. フォームタグジェネレーターでフォームタグを置き換え

フォームタグジェネレーターを使って input などのフォームの入力欄となる部分を書き換えていきます。

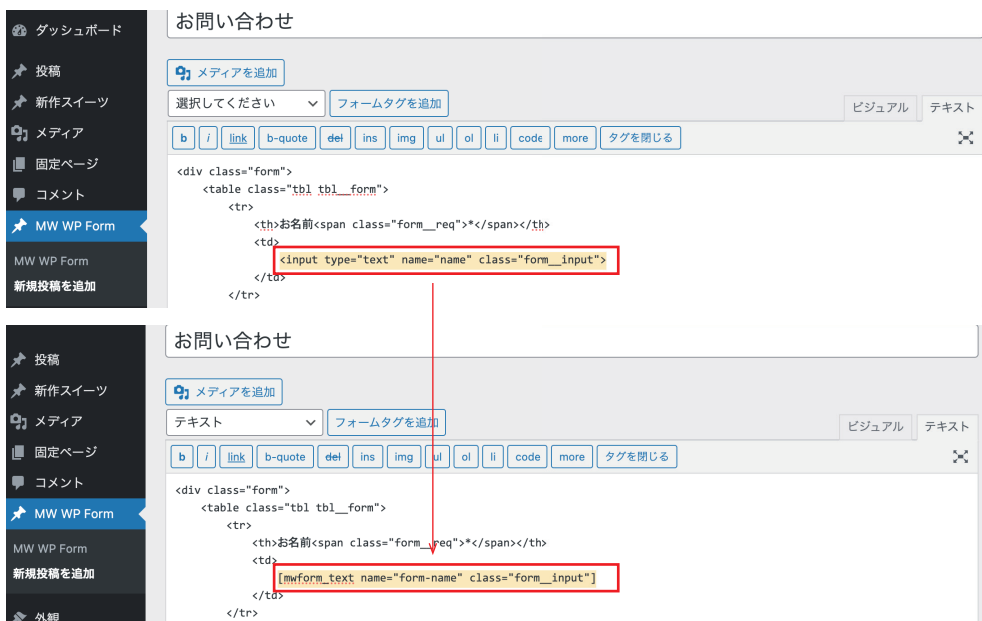
まずエディターのフォームタグの前にカーソルを置き、エディター左上の「選択してください」というプルダウンよりフォームのタイプを選択し、「フォームタグを追加」をクリックします。



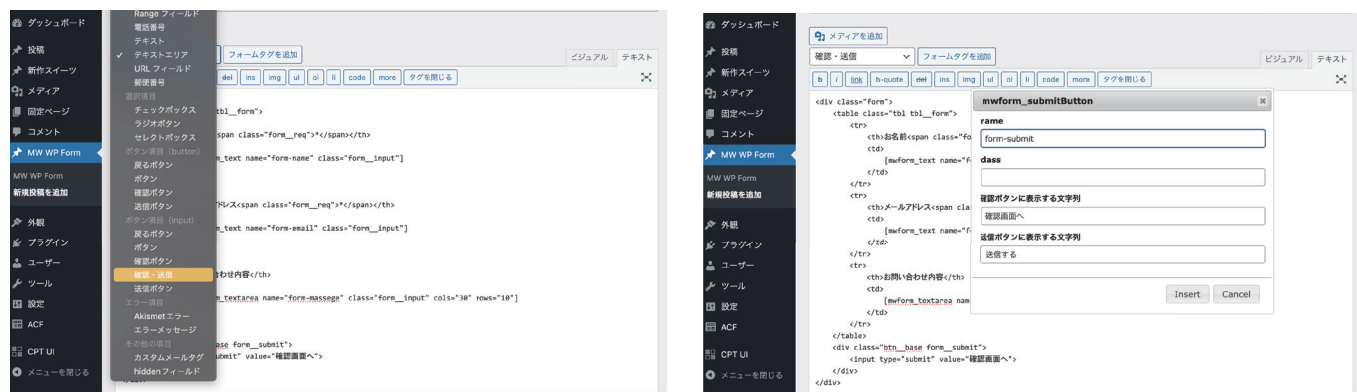
次のような画面が表示されるので、「name」や「class」などに必要な項目を入力し、「Insert」をクリックします。Insert をクリックすると、本文にショートコードが挿入されます。



このショートコードがテキストボックスになるので、置き換え前の元の `<input ~>` などのフォームタグは削除します。



確認画面用のフォームタグの置き換えをします。今回は「ボタン項目 (input)」の「確認・送信」を選択肢ます。



例：

```
<div class="form">
  <table class="tbl tbl__form">
    <tr>
      <th> お名前 <span class="form__req">*</span></th>
      <td>
        [mwform_text name="form-name" class="form__input"]
      </td>
    </tr>
    <tr>
      <th> メールアドレス <span class="form__req">*</span></th>
      <td>
        [mwform_text name="form-email" class="form__input"]
      </td>
    </tr>
    <tr>
      <th> お問い合わせ内容 </th>
      <td>
        [mwform_textarea name="form-massege" class="form__input" cols="30" rows="10"]
      </td>
    </tr>
  </table>
  <div class="btn__base form__submit">
    [mwform_submitButton name="form-submit" confirm_value=" 確認画面へ " submit_value=" 送信する "]
  </div>
</div>
```

完了画面（サンクスページ）の設定をします。「完了画面メッセージの欄」に置き換え用の html を記述します。



※URL の設定

入力画面・確認画面・完了画面は、特に設定をしなれば、同じ URL 内でページが遷移します。それぞれの画面を別の URL にしたい場合は、「URL 設定」で URL の設定をします。同じ URL 内でページの遷移を行いたい場合は、空欄のまま構いません。

17-5. バリデーションルールの設定

バリデーションを設定したい項目の「name」の値を確認します。

エディターの下にある「バリデーションルールを追加」を選択すると、バリデーションルールの入力欄が表示されます。「バリデーションを追加する項目」という部分に、先ほど確認した「name」の値を入力し、「必須項目」にチェックを入れます。

バリデーションルールの設定では、他にも、メールアドレスの入力エラーを判定したり、アップロードする画像のサイズを制限することも可能です。

The screenshot shows the 'バリデーションルール' (Validation Rules) settings window. The 'バリデーションを追加する項目' (Validation item) is set to 'form-name'. The '必須項目' (Required) checkbox is checked. Other options include '必須項目 (チェックボックス)' (Required (checkbox)), '半角数字' (Alphanumeric), '半角英字' (Alphabetic), '半角英数字' (Alphanumeric), 'カタカナ' (Katakana), 'ひらがな' (Hiragana), 'ひらがな または カタカナ' (Hiragana or Katakana), '郵便番号' (Postal code), '電話番号' (Phone number), 'メールアドレス' (Email address), '日付' (Date), '日付 (年月)' (Date (year/month)), and 'URL'.

Additional options include:

- 一致する項目 (Matching item): [text input]
- 文字数の範囲 (Character count range): [text input] ~ [text input]
- 最小文字数 (Minimum character count): [text input]
- 拡張子制限 (File extension restriction): [text input] 例: jpg もしくは jpg,txt...
- サイズ制限 (Size restriction): [text input] バイト
- 最大画像サイズ (Maximum image size): [text input] x [text input]
- 最小画像サイズ (Minimum image size): [text input] x [text input]

17-6. 自動返信メール設定

画面右側にある「自動返信メール設定」から行います。

①件名

自動返信メールの件名

②送信者

自動返信メールの送信者名

③Reply-to

(メールアドレス) ユーザーが自動返信メールに返信する際の、返信先アドレスです。

自動返信メールは「⑥送信元」のアドレスから送信されますが、他のアドレスで返信を受け付けたい場合に記入します。

④本文

自動返信メールの本文

本文には、「name」で設定した値を入力することで、フォームから送信された情報を自動で挿入することができます。

入力の際には、{name}のように、「name」で設定した値を {} でくります。

⑤自動返信メール

入力画面のメール項目に設定した「name」の値を入力します。

⑥送信元

(E-mail アドレス) 自動返信メールの送信元アドレスです。未入力の場合は自動的にシステムのアドレスから送信されるため、空欄のままでも構いません。

17-7. 管理者への通知メールの設定

①送信先

(E-mail アドレス) 通知メールを受信するアドレス

②CC

(E-mail アドレス) CC のメールアドレス

③BCC

(E-mail アドレス) BCC のメールアドレスです。

④件名

受信通知メールの件名

⑤送信者

受信通知メールの送信者名

⑥Reply-to

(メールアドレス) 受信通知メールに返信する際の、返信先アドレスです。空欄のままでも問題ありません。

⑦本文

受信通知メールの本文

⑧Return-Path

(メールアドレス) メールが正常に送信できなかった場合に、送信するアドレスです。空欄のままでも問題ありません。

⑨送信元

(E-mail アドレス) 受信通知メールの送信元アドレスです。

未入力の場合は自動的にシステムのアドレスから送信されるため、空欄のままでも構いません。

お問い合わせ

メディアを追加

選択してください

フォームタグを追加

ビジュアル

テキスト

```
<div class="form">
  <table class="tbl tbl_form">
    <tr>
      <th>お名前<span class="form_req">*</span></th>
      <td>
        [mwform_text name="form-name" class="form_input"]
      </td>
    </tr>
    <tr>
      <th>メールアドレス<span class="form_req">*</span></th>
      <td>
        [mwform_text name="form-email" class="form_input"]
      </td>
    </tr>
    <tr>
      <th>お問い合わせ内容</th>
      <td>
        [mwform_textarea name="form-massege" class="form_input" cols="30" rows="10"]
      </td>
    </tr>
  </table>
  <div class="btn_base form_submit">
    [mwform_submitButton name="form-submit" confirm_value="確認画面へ" submit_value="送信する"]
  </div>
</div>
```

文字数: 508

最後の編集: 2024年2月20日 4:27 AM - admin_asaben

完了画面メッセージ

メディアを追加

選択してください

フォームタグを追加

ビジュアル

テキスト

```
<div class="form">
  <p class="form_thanks">お問い合わせありがとうございました。</p>
</div>
```

(フォームタグの name) は送信された値に変換されます。{tracking_number} と入力すると問い合わせ番号に自動的に変換されます。

URL設定

入力画面URL	<input type="text"/>
確認画面URL	<input type="text"/>
完了画面URL	<input type="text"/>
エラー画面URL	<input type="text"/>

上記URLはボタン押下時のリダイレクトURLです。URLの設定が空のときは、同一ページ上でリダイレクトします。
URLが http または https で始まっている場合は http://localhost:8004/cafe_asaben/wp が補充されます。

バリデーションルール

バリデーションルールを追加

≡ x form-email

▼

バリデーションを適用する項目:

☒ 必須項目 ☐ 必須項目 (チェックボックス) ☐ 半角数字 ☐ 半角英字 ☐ 半角英数字 ☐ カタカナ ☐ ひらがな
☐ ひらがな または カタカナ ☐ 郵便番号 ☐ 電話番号 ☒ メールアドレス ☐ 日付 ☐ 日付 (年月) ☐ URL

一致する項目

文字数の範囲 ~

最小文字数

拡張子制限 例: jpg もしくは jpg.txt...

サイズ制限 バイト

最大画像サイズ x

最小画像サイズ x

≡ x form-name

▼

公開

ゴミ箱へ移動

更新

フォーム識別子

[mwform_formkey key="52"]

このショートコードをコピー&ペーストしてください。
各フックで使用する修飾子はmw-wp-form-52

自動返信メール設定

{フォームタグの name} は送信された値に変換されます。{tracking_number} と入力すると問い合わせ番号に自動的に変換されます。

件名
お問い合わせありがとうございます

送信者
CAFE ASABEN

Reply-to (メールアドレス)

本文
お問い合わせありがとうございます。

お名前:
{form-name}

メールアドレス:
{form-email}

お問い合わせ内容:
{form-massege}

自動返信メール
form-email

自動返信メールに使用する項目のキーを入力してください。{}は不要です。

送信元 (E-mailアドレス)

任意。サーバーと同じドメインのメールアドレスを指定する必要があります。

管理者宛メール設定

{フォームタグの name} は送信された値に変換されます。{tracking_number} と入力すると問い合わせ番号に自動的に変換されます。

送信先 (E-mailアドレス)
example@example.com

CC (E-mailアドレス)

BCC (E-mailアドレス)

件名
お問い合わせがありました。

送信者
CAFE ASABEN

Reply-to (メールアドレス)

本文
WEBサイトよりお問い合わせがありました。

お名前:
{form-name}

メールアドレス:
{form-email}

お問い合わせ内容:
{form-massege}

Return-Path (メールアドレス)

任意。サーバーと同じドメインのメールアドレスを指定する必要があります。

送信元 (E-mailアドレス)

任意。サーバーと同じドメインのメールアドレスを指定する必要があります。

設定

☐ URL引数を有効にする
有効にした場合、MW WP FormはURL引数を取得します。また、URL引数 "post_id" をもとに投稿を取得します。その投稿 (\$post) のプロパティを使用できるようになります。
例: {ID}, {post_title}, {post_meta} など...

☒ お問い合わせデータをデータベースに保存

お問い合わせ内容を WP のデータベースに保存する場合チェック

☒ 画面変遷時のスクロールを有効にする

確認画面や完了画面に遷移した際にフォーム部分にダイレクトに遷移するためのチェック

次の問い合わせ番号
1
☐ 変更する

Akismet 設定
author

email

url

Akismetを使用する項目のキーを入力してください。

17-7. 固定ページにショートコードを挿入

「フォーム識別子」のコードをコピーし、フォームの固定ページ（今回は「店舗案内」ページ）の `<form action="" class="form">~</form>` の記述箇所と置き換えます



固定ページ 本文

```
<main class="main">
```

～省略～

```
<section class="section__page information__section02">
```

```
<div class="content content--large">
```

```
<div class="ttl__base">
```

```
<h2 class="ttl__base--jp"> お問い合わせ </h2>
```

```
</div>
```

```
<div class="content__block">
```

```
[mwform_formkey key="52"]
```

```
</div>
```

```
</div>
```

```
</section>
```

```
</main>
```